

Ansökan renovering

Ska du bygga om/renovera din lägenhet kan du behöva Styrelsens godkännande för detta. Blankett för ansökan om godkännande hittar du längst ner på sidan.

VÅTRUM/KÖKSRENOVERING:

1. Vid renovering av badrum/kök skall anlitat företag inneha nödvändiga behörigheter/auktoriseringer.
2. Vid byte av brunn godkänns enbart brunnar av plast. Vid osäkerhet vad som gäller kontakta vår förvaltare. Se även instruktion vad gäller vår relining.
Besiktning skall ske medan alla rör och brunnar är synliga i sin helhet, så att kontroll kan ske att utbyte har skett enligt punkt 2 ovan.
Denna besiktning SKALL utföras av föreningens personal på plats. Inget annat alternativ godkänns utan skriftligt tillstånd från styrelsen. Kontakta därför förvaltningen innan arbetets start så att tidplan kan säkerställas och inga onödiga väntetider för era hantverkare uppstår.
3. Blanketten "Ansökan om tillstånd" (nedan) skall skrivas under i 2 ex och lämnas in till styrelsen för godkännande innan byggstart.
4. Vid utbyte av rörledning skall plast eller rostfritt användas. Ej gjutjärnsrör av MA-typ. I övrigt i enlighet med gällande bestämmelser.
5. Byggsopor får ej lämnas kvar på föreningens mark utan skall forslas bort samma dag av den boende eller dess ombud.
6. Trapphusen är allmänna utrymmen som skall hållas rena och hela. Tänk på att täcka in områden som kan bli förstörda eller skadade med skyddande materiel, samt städa efter er när dagen är slut. Vid skador på allmänna utrymmen står den boende för renoveringskostnaderna gentemot föreningen.
7. Vid renovering förutsätts BRF:s entreprenör kunna utföra byte/inspektion av fördelare av varm- och kallvatten (granen). Detta arbete måste utföras innan eventuellt tätskikt på väggen monterats. Meddela, med god framförhållning, förvaltningskontoret när detta arbete kan utföras. Arbetet utförs och bekostas av BRF.
8. Vid köksrenovering skall prefabricerade golvskydd alt. tätskikt placeras under/i diskbänkskåp och vattenanslutna apparater. Vid placering i diskbänkskåp skall golvskyddet tätas mot bakvägg

TÄNK PÅ ATT:

1. Informera grannar om kommande arbete/oväsen/olägenheter genom tex lappar i trapphus och på anslagstavlor. I informationen skall framgå vem som renoverar, under vilken period samt byggherrens kontaktuppgifter (telefonnummer).
2. Informera hantverkare om vad som gäller avseende parkering, hantering av byggsopor, städning och skyddande av trapphus mm.
3. Om ballofixer inte finns installerade måste du beställa vattenavstängning från förvaltningen. Detta måste göras minst 5 dagar innan den ska ske. I samband med denna avstängning skall ballofixer installeras.

För mer information om branschregler och auktorisation för våtrumsarbeten, se

Säker Vatten AB: <http://www.sakervatten.se/>

AB Svensk Våtrumskontroll, GVK: [https://](https://www.gvk.se/)

www.gvk.se/ Byggkeramikrådet, BKR: [http://](http://www.bkr.se/)

[www.bkr .se/](http://www.bkr.se/)

Samtliga ovanstående branschregler ansluter till varandra.

Datum ansökan:

ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR RENOVERING/ÄNDRING I LÄGENHET ENLIGT BRF VIGGBYGÅRDENS STADGAR

| | |
|-----------------|----------------------------|
| Innehavare 1 | |
| Telefonnummer | E-post |
| Innehavare 2 | |
| Telefonnummer | E-post |
| Lägenhetsadress | 4-siffriga lägenhetsnumret |

Beskrivning av åtgärden

Jag/vi har för avsikt att göra följande ändringar i lägenheten:

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

Arbetet beräknas pågå från och med

Till och med

**Vid anlitande av entreprenör/er**

| | |
|--|---------------------|
| Kvalitetsansvarigt företag samt ansvarig person | Organisationsnummer |
| Kvalitets ansvarigt företagsamt ansvarig person | Organisationsnummer |
| Kvalitets ansvarigt företag samt ansvarig person | Organisationsnummer |

Vid ändring av våtrum - Entreprenör innehar:

| | | |
|--|----|-----|
| Auktorisationsintyg från Säker Vatten AB | Ja | Nej |
| Auktorisationsintyg från Svensk Våtrumskontroll AB (GVK) | Ja | Nej |
| Behörighet enligt Bygggeramikrådets branschregler | Ja | Nej |

Avloppsbrunn

| | | |
|--|----|-----|
| Skall brunnen bytas? | Ja | Nej |
| Om Ja, skall anlitad entreprenör utföra arbetet eller vill Ni att föreningen ombesörjer arbetet på Er bekostnad? | Ja | Nej |

Från och med Säkra Våtrum februari 2011 ska golvbrunn före 1990 alltid bytas ut vid renovering. Även nyare brunnar kan vara tvunget att bytas vid renovering. Exempelvis då de inte är kompatibla med valt tätskikt eller då de är felaktigt monterade.

OBS! Före ev. bilning i badrumsgolvet måste stämning av badrumstaket i lägenheten under göras. **(planeras och utförs av föreningen och föreningens entreprenör om så väljs enligt ovan)**

OBS! Säkerställ att rätt material används, dvs kompatibelt med reliningen utförd 2011. **(planeras och utförs av föreningen och föreningens entreprenör om så väljs enligt ovan)**

OBS! Byggherren (BRH - ägaren) är ansvarig för att åtgärda eventuell skada och återställa till ursprungligt skick.

Underskrift och försäkran av lägenhetsinnehavare

| | |
|---|---------------------------|
| Härmed försäkras undertecknad(e) att: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Arbetet kommer att utföras på ett fackmannamässigt sätt och i enlighet med gällande lagar och förordningar - Störande arbeten kommer endast att ske på vardagar mellan kl. 08.00 -17.00 - Efter utförd ändring skall åtgärden kontrolleras av en av föreningen utsedd kontrollant. Kostnaden för denna kontroll skall betalas av undertecknad(e). - Föreningens stadgar och ordningsregler i övrigt kommer att efterlevas. | |
| Ort och datum | |
| Underskrift innehavare 1: | Underskrift innehavare 2: |
| Namnförtydligande: | Namnförtydligande: |

Datum ansökan:

Bilagor

Ange bilagor här, tex aktuella företags/fackmäns försäkringsbrev och behörighetsintyg, auktorisationsbevis från Säker Vatten AB, Svensk Våtrumskontroll (GVK), Byggkeramikrådet , ritning*), skiss på ny planlösning*) etc.

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Förklaringar, förtydliganden och ordningsregler

Byggherren är ansvarig

Byggherre är, enligt Plan- och bygglagen (PBL) 9 kap. 4 §, **bostadsrättsinnehavare** som för egen räkning utför eller, genom en byggtreprenör, låter utföra byggnads- eller rivningsarbeten. Det är alltid byggherren själv, dvs bostadsrättsinnehavaren, som är ansvarig för att arbetet utförs enligt de lagar och föreskrifter som gäller.

Tillstånd

Bostadsrättsinnehavaren får inte, utan styrelsens tillstånd, i lägenheten utföra åtgärd som innefattar:

- Ingrepp i bärande konstruktion
- Ändring av befintliga ledningar för avlopp, värme eller vatten
- Annan väsentlig förändring av lägenheten

Det åligger bostadsrättsinnehavaren att införskaffa ev. beslut från myndigheter samt bekosta dessa. Ansökan om tillstånd för renovering (sida 1-3 i detta dokument) skall lämnas in i 2 ex till styrelsen för beslut. Ritningar på våra lägenhetstyper finns att hämta på föreningens hemsida www.viggbygardet.se.

Exempel på ingrepp som kräver styrelsens tillstånd:

- Vatten- och avloppsledningar
- Värme (golvvärme, radiator) - avser badrum/ toalett, övriga radiatorer får aldrig bytas ut/tas bort
- Ventilation (även köksfläktar)
- Fasta elinstallationer
- Alla typer av ingrepp i våtrum (badrum, toalett, kök)
- Om disponering av väggar

Exempel på åtgärder som kan utföras utan att ansöka om tillstånd :

- Målning
- Tapetsering
- Nya golv i utrymmen som inte innefattar våtrum
- Byte av befintliga vitvaror
- Ej permanenta elinstallationer

Vattenavstängning

Vattenavstängning skall beställas hos Förvaltningen senast 5 dagar innan, och i samband med vattenavstängningen skall ballofixer monteras (om det inte redan finns sådana).

Kök

Tvättmaskin får inte installeras i kök utan skall installeras med fast elanslutning i badrum. Inga tryckande köksfläktar får kopplas till befintlig kanal, endast kolfilterfläkt är tillåten.

Byggsopor

Byggsopor och annat avfall som uppkommer i samband med renoveringen skall omhändertas och får under inga omständigheter slängas i sopnedkast eller ställas på plats utanför lägenheten, utöver den dag då byggsopor skall avhämtas. Byggherren ansvarar för att detta sker, samt att Big Bags kontinuerligt hämtas. Byggsopor som påträffas i soprum, på gräsmattor etc. kommer att fraktas bort och faktureras byggherren.

Arbetstider och information till grannar

Grannar skall skriftligen informeras om renoveringen av byggherren via anslag i trapphus, entréer, hissar el dyl. I informationen skall framgå vem som renoverar, under vilken period samt byggherrens kontaktuppgifter (telefonnummer).

Det är mycket viktigt att respektera grannarna och att störande arbeten skall minimeras så mycket som möjligt och endast utföras på vardagar mellan kl 08-18.30.

Vattenavstängning som berör fler lägenheter än den egna, skall aviseras med anslag i trapphus, entréer, hissar el dyl helst en vecka i förväg.